



STATUT RADY ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Odwołując się do określonej w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej zasady pomocniczości umacniającej uprawnienia obywateli i ich wspólnot;

- uznając za słuszne i konieczne realizowanie postanowień Karty Zasad Działania Organizacji Pozarządowych;

- w trosce o to, by organizacje obywatelskie współpracowały ze sobą na zasadach partnerstwa i wzajemnego wspierania się, nade wszystko ku pożytkowi wspólnemu Regionu i jego Mieszkańców;

- w przekonaniu, iż organizacje pozarządowe stanowią fundament społeczeństwa obywatelskiego, sektor pozarządowy województwa warmińsko-mazurskiego tworzy swoją reprezentację, której działania opierają się na zapisach niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

Dla potrzeb niniejszego statutu wprowadza się określenia poniższych pojęć:

1. reprezentacja organizacji pozarządowych danego powiatu – to reprezentacja wyłoniona w wyborach tajnych podczas Konferencji Plenarnej Organizacji Pozarządowych z danego powiatu, działająca na podstawie *Regulaminu działania* przyjętego przez Konferencję Plenarną. Protokół z Konferencji i wyborów przekazywany jest do Prezydium Rady;
2. strona pozarządowa powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego - w przypadku braku reprezentacji organizacji pozarządowych danego powiatu tą rolę może pełnić strona pozarządowa RDPP pod warunkiem dokonania wyborów jej członków przez ogół organizacji z powiatu;
3. federacja wojewódzka – to związek stowarzyszeń spełniający wymogi prawa o stowarzyszeniach, mający zarząd wojewódzki i organizacje członkowskie w co najmniej 6 powiatach województwa;
4. organizacja pozarządowa o zasięgu wojewódzkim – to organizacja spełniająca wymogi prawa o stowarzyszeniach, mająca zarząd wojewódzki i mająca swoje oddziały w co najmniej 4 powiatach województwa;
5. inne podmioty sektora pozarządowego o zasięgu wojewódzkim (porozumienia, sieci organizacji itp.) – to nie posiadające osobowości prawnej dobrowolne porozumienia organizacji pozarządowych posiadające zarząd lub inny organ zarządzający, działające na podstawie regulaminu lub statutu, w skład których wchodzi co najmniej 12 organizacji w co najmniej 6 powiatach województwa.
6. Obserwator Rady – organizacja lub podmiot spełniający warunki określone w ww punktach i która nie zdecydowała się na formalne członkostwo w Radzie, ale deklarująca współpracę z Radą, lub organizacja lub podmiot nie spełniający wymogów określonych w ww punktach, która deklaruje współpracę z Radą.

§ 1

Statut Rady Organizacji Pozarządowych Województwa Warmińsko-Mazurskiego, zwanej dalej Radą, określa cele, strukturę i kompetencje Rady, tryb powoływania jej członków, ich prawa i obowiązki, zasady działania oraz finansowania.

§ 2

Rada reprezentuje sektor pozarządowy województwa warmińsko-mazurskiego.

§ 3

Terenem działania Rady jest obszar województwa warmińsko-mazurskiego, a siedzibą jest miasto Olsztyn. Dla realizacji celów statutowych Rada może prowadzić również działalność na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 4

Rada używa pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę. Pieczęć może ponadto zawierać znak graficzny Rady.

ROZDZIAŁ II

Cel i sposoby jego realizacji

§ 5

Celem działania Rady jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego poprzez reprezentowanie, wzmacnianie i integrowanie sektora pozarządowego.

§ 6

Rada realizuje cel w szczególności poprzez:

1. Współpracę z administracją samorządową i rządową oraz innymi partnerami życia społecznego, kulturalnego i gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego oraz kraju, Unii Europejskiej i innych państw.
2. Opiniowanie oraz konsultowanie projektów ustaw, uchwał i decyzji administracyjnych dotyczących sektora pozarządowego.
3. Udział w tworzeniu programów współpracy z samorządem wojewódzkim.
4. Wypracowywanie stanowisk odnośnie zagadnień dotyczących sektora pozarządowego w województwie, kraju i Unii Europejskiej.
5. Dokonywanie wyboru i monitorowanie pracy przedstawicieli sektora pozarządowego województwa warmińsko-mazurskiego do ciał kolegialnych inicjowanych przez administrację samorządową i rządową oraz sektor prywatny (m.in. Regionalne Komitety Sterujące i Monitorujące).
6. Udział przedstawicieli Rady w Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
7. Promowanie Karty Zasad Działania Organizacji Pozarządowych.
8. Organizowanie Konkursu Godni Naśladowania.
9. Organizowanie i branie udziału w seminariach, sympozjach, konferencjach itp.
10. Realizację innych zadań wskazanych przez reprezentacje powiatowe, federacje i organizacje pozarządowe.

§ 7

Dla osiągnięcia swych celów Rada może wspierać działalność innych osób prawnych lub osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Rady.

ROZDZIAŁ III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 8

1. Członkostwo w Radzie przysługuje niżej wymienionym podmiotom:
 - a. reprezentacjom powiatowym organizacji pozarządowych, według następujących zasad:
 - w przypadku istnienia powiatowej reprezentacji organizacji pozarządowych (np. powiatowa Rada Organizacji Pozarządowych), członkiem ROPWWM jest ta reprezentacja;
 - w przypadku istnienia zarówno reprezentacji powiatowej organizacji, jak i powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, miejsce w ROPWWM przysługuje reprezentacji powiatowej;
 - w przypadku braku istniejącej reprezentacji powiatowej, miejsce w ROPWWM

przysługuje stronie pozarządowej powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, pod warunkiem dokonania wyborów przez ogół organizacji z powiatu;

- w przypadku braku ww. podmiotów w powiecie, swojego przedstawiciela do pełnienia funkcji członka w Radzie może wybrać bezpośrednio powiatowa Konferencja Plenarna Organizacji Pozarządowych,
- w razie niemożności zebrania się powiatowej Konferencji Plenarnej Organizacji Pozarządowych, dopuszcza się przyjęcie w poczet członków Rady przedstawiciela organizacji pozarządowych danego powiatu mającego pisemne poparcie minimum 7 organizacji pozarządowych z co najmniej 2 gmin.

- b. federacjom wojewódzkim,
 - c. organizacjom pozarządowym o zasięgu wojewódzkim,
 - d. innym podmiotom sektora pozarządowego o zasięgu wojewódzkim (porozumieniom, sieciom organizacji itp.).
2. Prawo do członkostwa w Radzie ww. podmioty nabywają w drodze uchwały Prezydium po przedstawieniu do Prezydium prawomocnej uchwały organu zarządzającego zawierającej:
 - a. oświadczenie o spełnianiu przez podmiot warunków niniejszego statutu,
 - b. decyzję o przystąpieniu do Rady,
 - c. wskazanie delegata reprezentującego podmiot w Radzie.
 3. W sytuacjach nieokreślonych Statutem, o przyjęciu organizacji, federacji, przedstawiciela bądź innego podmiotu do Rady, decyduje Prezydium Rady na wniosek organu zarządzającego podmiotu ubiegającego się o przyjęcie lub na wniosek grupy organizacji. Od decyzji Prezydium przysługuje odwołanie do Rady.

§ 9

1. Członkostwo w Radzie sprawowane jest przez osoby fizyczne delegowane przez odpowiedni organ zarządzający członka Rady, zwane dalej delegatami.
2. W skład Rady wchodzi:
 - a. po jednym delegacie reprezentacji sektora pozarządowego danego powiatu oraz po dwóch delegatów powiatów grodzkich tj. miasta Olsztyna i Elbląga;
 - b. po jednym delegacie federacji o zasięgu wojewódzkim;
 - c. po jednym delegacie organizacji pozarządowych o zasięgu wojewódzkim;
 - d. po jednym delegacie innych podmiotów sektora pozarządowego o zasięgu wojewódzkim.

§ 10

Członek Rady ma prawo:

1. Czynnego i biernego prawa wyborczego do Prezydium Rady.
2. Uczestniczenia z głosem stanowiącym w obradach Rady.
3. Udziału w wydarzeniach organizowanych przez Radę.
4. Zgłaszania opinii, wniosków i postulatów dotyczących działalności Rady.
5. Zgłaszania do Rady zagadnień dotyczących działalności Członka Rady.
6. Wnioskowanie do Rady o patronat, opinię lub poparcie Rady.
7. Zgłaszania kandydatur swoich przedstawicieli do zespołów, grup roboczych i ciał dialogu obywatelskiego, do których Rada kieruje swoich przedstawicieli.

§ 11

Członek Rady obowiązany jest do:

1. Aktywnego i systematycznego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Rady.
2. Przestrzegania statutu, regulaminów oraz uchwał Rady i Prezydium Rady.
3. Regularnego opłacania składek członkowskich.
4. Pokrywania kosztów pracy w Radzie swojego delegata.
5. Monitorowania pracy swoich przedstawicieli skierowanych przez Radę do pracy w zespołach, grupach roboczych i ciałach dialogu.

§ 12

Członkostwo w Radzie ustaje na skutek:

1. Rezygnacji członka Rady z uczestnictwa w Radzie.
2. Wykluczenia uchwałą Prezydium w przypadku nieprzestrzegania lub niespełniania zapisów statutu, postanowień, regulaminów i uchwał Rady lub działanie na szkodę Rady.
3. Samorozwiązania członka Rady.

§ 13

W przypadkach określonych w § 12 pkt 2 Prezydium jest zobowiązane zawiadomić Członka Rady o wykluczeniu, podając przyczyny wykluczenia. Prawo wniesienia odwołania do Rady przysługuje Członkowi Rady w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały.

§ 14

Status Obserwatora Rady może otrzymać:

- a. organizacja spełniająca warunki określone w Statucie Rady, która nie zdecydowała się na formalne członkostwo w Radzie, ale deklarująca współpracę z Radą,
- b. organizacja nie spełniająca wymogów określonych w Statucie Rady, która deklaruje współpracę z Radą,
- c. strona pozarządowa ciała dialogu społecznego lub obywatelskiego o wymiarze regionalnym,
- d. osoba fizyczna zainteresowana celami Rady.

Posiadanie statusu Obserwatora Rady oznacza:

- a. włączenie adresu mailowego Obserwatora do bazy adresów „Obserwatorów Rady”,
- b. wysyłanie na adres mailowy informacji dotyczących pracy Rady,
- c. otrzymywanie zaproszeń na wydarzenia organizowane przez Radę,
- d. możliwość zgłaszania tematów jakimi powinna zająć się Rada lub Prezydium.

ROZDZIAŁ IV Władze Rady

§ 15

1. Władzami Rady są:
 - a. Zebranie Rady,
 - b. Prezydium Rady.
2. Najwyższą władzą Rady jest Zebranie Rady.

§ 16

1. Rada utworzona jest na czas nieokreślony.
2. Kadencja Prezydium trwa 3 lata, a jego wybór odbywa się w głosowaniu tajnym podczas Zebrania Rady. Przewodniczącą/cego wybiera się w osobnym głosowaniu.
3. Uchwały władz Rady, jeżeli statut nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy delegatów uprawnionych do głosowania.

§ 17

1. Prezydium zwołuje Zebranie Rady co najmniej cztery razy w roku jako sprawozdawczo-robocze zgodnie z ustalonym do końca stycznia harmonogramem spotkań. Co trzy lata – w I kwartale - organizowane jest Zebranie sprawozdawczo-wyborcze. Sekretariat Rady zawiadamia delegatów za pomocą poczty elektronicznej o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania Rady.
2. Uchwały Zebrania Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy delegatów uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.
3. Uchwały Zebrania Rady w sprawie zmian Statutu oraz rozwiązania Rady wymagają większości 2/3 głosów delegatów obecnych na Zebraniu, przy obecności co najmniej połowy liczby delegatów uprawnionych do głosowania.
4. Zebrania Rady sprawozdawczo-robocze mogą odbywać się stacjonarnie, za pomocą środków

komunikacji elektronicznej umożliwiającą transmisję obrad, w tym komunikację dwustronną, w czasie rzeczywistym, a także w formie hybrydowej.

§ 18

Do kompetencji Zebrania Rady należy:

1. Uchwalanie głównych kierunków działalności Rady.
2. Powoływanie i odwoływanie Prezydium.
3. Przyjmowanie i rozpatrywanie sprawozdań Prezydium.
4. Ustalanie wysokości składek członkowskich.
5. Podejmowanie uchwały o absolutorium dla ustępującego Prezydium.
6. Rozpatrywanie wniosków Prezydium oraz wniosków poszczególnych członków Rady.
7. Podejmowanie uchwał w sprawach zmian Statutu lub rozwiązania się Rady.
8. Wnioskowanie do członka Rady o zmianę delegata w sytuacji, gdy delegat nie uczestniczy w spotkaniach lub działa na szkodę Rady.
9. Podejmowanie innych decyzji nie należących do kompetencji Prezydium.

§ 19

1. Nadzwyczajne Zebranie Rady jest zwoływane przez Prezydium z własnej inicjatywy, bądź na pisemny wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Rady.
2. Nadzwyczajne Zebranie Rady powinno zostać zwołane w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 20

1. Prezydium składa się z 3 do 7 osób: Przewodniczącej/cego, dwóch Wiceprzewodniczących, a w razie powołania do składu więcej osób – Sekretarza oraz członków/iń Prezydium.
2. Posiedzenia Prezydium zwoływane są przez Przewodniczącą/cego w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące i mogą odbywać się w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.
3. Radę i Prezydium reprezentuje Przewodniczący/cy lub upoważniony przez Przewodniczącą/cego członek Prezydium lub Rady.
4. Decyzje Prezydium zapadają w formie uchwał zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy składu Prezydium. W razie równej liczby głosów „za” i „przeciwko” danej uchwały, rozstrzygający jest głos Przewodniczącej/cego.

§ 21

Do kompetencji Prezydium należy:

1. Reprezentowanie Rady na zewnątrz i działanie w jej imieniu.
2. Realizowanie uchwał Zebrania Rady.
3. Udział w pracach Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko Mazurskiego.
4. Delegowanie przedstawicieli Rady do grup roboczych, zespołów i ciał dialogu społecznego i obywatelskiego oraz monitorowanie ich pracy.
5. Dysponowanie funduszami Rady w ramach uprawnień przyznanych przez Zebranie Rady.
6. Zwoływanie Zebrań Rady.
7. Opracowanie programu pracy Rady oraz rocznych harmonogramów zebrań.
8. Przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków Rady.
9. Rozpatrywanie sporów powstałych na tle działalności Rady.
10. Podejmowanie współpracy z ekspertami reprezentującymi organizacje pozarządowe w szczególności w zakresie komisji opiniujących projekty, konsultacji projektów aktów prawa miejscowego oraz opracowywania stanowisk konsultacyjnych.

§ 22

W celu realizacji zadań tworzy się Sekretariat Rady, obsługiwany przez organizację pozarządową.

Zadaniem Sekretariatu jest:

- a. organizowanie spotkań Prezydium Rady oraz Zebrań Rady,

- b. zapewnienie komunikacji pomiędzy Członkami i delegatami Rady,
- c. zapewnienie komunikacji z przedstawicielami Rady w ciałach dialogu i in.,
- d. prowadzenie korespondencji Rady,
- e. organizacja Konkursu Godni Naśladowania,
- f. obsługa procesów konsultacyjnych Rady,
- g. prowadzenie strony internetowej oraz profilu społecznościowego Rady,
- h. inne działania wskazane przez Prezydium.

Sekretariat podlega Prezydium Rady.

ROZDZIAŁ V

Finansowanie Rady

§ 23

Finansowanie działalności Rady odbywa się w sposób pośredni przez organizację pozarządową obsługującą Sekretariat Rady, która pozyskuje środki finansowe na ten cel z dostępnych źródeł, w tym w ramach realizowanych projektów.

§ 24 (skreślony)

ROZDZIAŁ VI

Przyjęcie i zmiana Statutu

§ 25

1. Przyjęcie statutu Rady następuje podczas pierwszego spotkania Rady.
2. O zmianach w statucie decyduje Zebranie Rady zgodnie z par. 16 pkt 3 statutu na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.

ROZDZIAŁ VII

Powołanie i rozwiązanie Rady

§ 26

1. Rada konstituuje się na pierwszym Zebraniu poprzez zgłoszenie się delegatów członków Rady określonych w par. 8 pkt 1.
2. Pierwsze Zebranie Rady organizuje Grupa Inicjatywna ds. utworzenia Rady Organizacji Pozarządowych Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Przed ukonstytuowaniem się Rady, Grupa Inicjatywna stwierdza spełnianie wymogów formalnych przez członków Rady.
3. Po ukonstytuowaniu się Rady Grupa Inicjatywna rozwiązuje się.

§ 27

1. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Rady, Zebranie Rady zadecyduje o przeznaczeniu finansów oraz środków materialnych Rady i powoła Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Rady.
2. Zastrzega się przekazanie funduszy na rzecz organizacji pozarządowej, której cele zbliżone są do celów Rady.

*Statut z roku 2004 został zaktualizowany przez
Radę Organizacji Pozarządowych Województwa Warmińsko-Mazurskiego
w dniu 26 września 2016 roku
oraz w dniu 21 lutego 2025 roku.*